



สำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสัก
Lansak District Public Health Office

วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗



สำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสัก

อำเภอลานสัก จังหวัดอุทัยธานี

คำนำ

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสัก อำเภอลานสัก จังหวัดอุทัยธานี ทำการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่หน่วยงานได้ดำเนินการ จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสัก เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง รวมถึงดำเนินการตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง และรายงานผลตามระยะเวลาที่กำหนด และสามารถทราบถึงสถานะของการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง ว่าเป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่กำหนดไว้หรือไม่ เพียงใด พบปัญหาอุปสรรคและต้องปรับปรุงกระบวนการอย่างไร ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการวางแผนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานให้สมประโยชน์ต่อการบริหารจัดการภาครัฐ เกิดความคุ้มค่า คุ่มทุน ประหยัดงบประมาณ มีประสิทธิภาพ เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรม และประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ ภายใต้ข้อกำหนดของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA)

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสัก จังหวัดอุทัยธานี

๔ ตุลาคม ๒๕๖๗

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทที่ ๑ บทนำ	๑
บทที่ ๒ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๓
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	๓
รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง (จำแนกตามวิธี)	๔
รายการขอเบิกจ่ายงบประมาณ	๕
งบประมาณจำแนกตามประเภทรายจ่ายงบประมาณ	๕
บทที่ ๓ บทวิเคราะห์	๑๐
บทที่ ๔ บทสรุปและการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง	๑๓
๔.๑ บทสรุป	๑๐
๔.๒ ความเสี่ยงในการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ	๑๐
๔.๓ ปัญหาและอุปสรรค	๑๑
๔.๔ ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ	๑๑
๔.๕ แนวทางแก้ไขเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง	๑๑

บทที่ ๑

บทนำ

๑. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสัก เป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการให้การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและมีมาตรฐานเดียวกัน ประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบได้ ตามข้อกำหนดในการประเมินระบบคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ สอดคล้องกับนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข และนโยบายปลัดกระทรวงสาธารณสุข และค่านิยมกระทรวงสาธารณสุข คือ ซื่อสัตย์ สามัคคี มีความรับผิดชอบ ตรวจสอบได้ โปร่งใส มุ่งในผลสัมฤทธิ์ของงาน และกล้าหาญทำในสิ่งที่ถูกต้อง นอกจากนี้ เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment- ITA) ซึ่งเป็นเครื่องมือที่จะช่วยยกระดับธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ อันจะเป็นการแก้ไขปัญหาการทุจริตที่ยั่งยืน ดังนั้น สำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสัก จึงจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งหมายถึงแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตลอดจนการรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสัก

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสัก เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง
- ๒.๒ เพื่อสนับสนุนมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ
- ๒.๓ เพื่อให้เป็นไปตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment- ITA)
- ๒.๔ เพื่อวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และปรับปรุงกระบวนการให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นมาตรฐานเดียวกัน

๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๓.๑ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสัก ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
- ๓.๒ การจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสัก มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีการแข่งขันที่เป็นธรรม ลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๓.๓ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓.๔ มีการปรับปรุงกระบวนการอย่างต่อเนื่องให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

๔. กลุ่มเป้าหมาย

๔.๑ ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

ดำเนินการตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง และกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment- ITA)

บทที่ ๒

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างสำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสัก ทำการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่หน่วยงานได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีการแข่งขันที่เป็นธรรม ลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ตลอดจนให้เป็นไปตามเกณฑ์ การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment- ITA) จากแหล่งงบประมาณดังต่อไปนี้

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสัก ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๙๑๕,๐๔๗.๙๙ บาท (เก้าแสนหนึ่งหมื่นห้าพันสี่สิบเจ็ดบาทเก้าสิบเก้าสตางค์) ดังนี้

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ จากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุทัยธานี
เป็นเงิน - บาท

๑.๑.๑ คาสธารณูปโภค เป็นเงิน ๓๘,๔๒๖ บาท

๑.๑.๒ คาวีสดุสำนักงาน เป็นเงิน ๑๑,๒๕๕ บาท

รวมใช้จ่ายงบประมาณ เป็นเงิน ๙๑๕,๐๔๗.๙๙ บาท

๑.๒ เงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสัก
เป็นเงิน ๑,๑๓๒,๒๕๘.๔๔ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสามหมื่นสองพันสองร้อยห้าสิบบาทสี่สิบบาทสี่สตางค์)

๑.๒.๑ จัดซื้อจัดจ้าง

๑.๒.๑.๑ จัดซื้อวัสดุ เป็นเงิน ๔๘๓,๓๗๑.๐๓ บาท

๑.๒.๑.๒ จ้างเหมาซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง เป็นเงิน ๓๓,๑๖๕ บาท

๑.๒.๑.๓ จ้างเหมาซ่อมแซมครุภัณฑ์ เป็นเงิน ๗,๑๑๐ บาท

๑.๒.๑.๔ จ้างเหมาทำความสะอาด เป็นเงิน ๗๑,๐๐๐.๐๐ บาท

๑.๒.๑.๕ จ้างเหมาตัดหญ้า เป็นเงิน ๓,๐๐๐.๐๐ บาท

๑.๒.๑.๖ จ้างเหมา นวก. คอมพิวเตอร์ ๑๕๕,๒๓๐ บาท

๑.๒.๒ คาจางลูกจางลูกจางชั่วคราว เป็นเงิน ๑๓๔,๗๖๐.๐๐ บาท

๑.๒.๓ เงินสมทบกองทุนประกันสังคม เป็นเงิน - บาท

๑.๒.๔ คาสธารณูปโภค เป็นเงิน ๔๗,๓๘๕ บาท

๑.๒.๕ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง เป็นเงิน ๖๓,๔๗๔.๖๔ บาท

๑.๒.๖ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นเงิน ๘๙,๔๙๒.๙๙ บาท

๑.๒.๗ เงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย เป็นเงิน ๔,๙๘๗.๖๒ บาท

รวมใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ เป็นเงิน ๑,๐๑๐,๙๘๓.๑๘ บาท

งบประมาณเหลือ เป็นเงิน ๑๒๑,๒๗๒.๒๖ บาท

๑. รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. หมวดงบประมาณดำเนินงาน

๑.๑ งบประมาณรายจ่าย (เงินงบประมาณ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

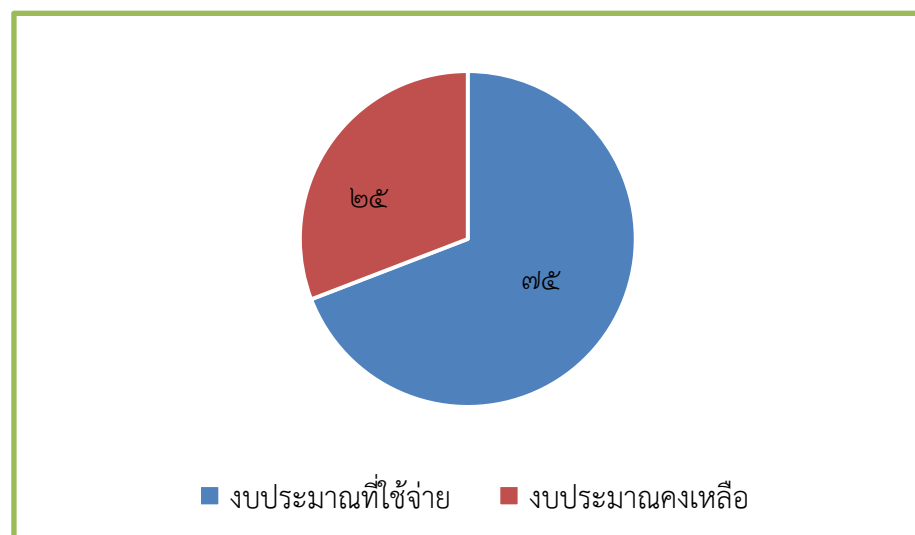
ตารางที่ ๑ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
(ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗)

ลำดับที่	รายการ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑	วัสดุสำนักงาน	เฉพาะเจาะจง	๑๑,๒๕๕	เงินนอกงบประมาณ
๒	ติดตั้งกระจก	เฉพาะเจาะจง	๒๕,๐๐๐	เงินนอกงบประมาณ
๓	โซล่าเซลล์	เฉพาะเจาะจง	๒๑๓,๙๑๑	เงินนอกงบประมาณ
๔	ปรับปรุงเฟสไฟฟ้า	เฉพาะเจาะจง	๕๖,๒๙๐	เงินนอกงบประมาณ
๕	วัสดุสำนักงาน	เฉพาะเจาะจง	๒,๙๗๕	เงินงบประมาณ(ยกเลิก)
๖	ค่าจ้างนวก.คอมฯ	เฉพาะเจาะจง	๗๒,๐๐๐	เงินนอกงบประมาณ
๗	ค่าวัสดุคอมฯ	เฉพาะเจาะจง	๑๗,๔๕๐	เงินนอกงบประมาณ
๘	วัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์	เฉพาะเจาะจง	๑๘,๙๑๒	เงินงบประมาณ
๙	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เฉพาะเจาะจง	๙๙,๖๐๐	เงินนอกงบประมาณ
๑๐	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	เฉพาะเจาะจง	๔๔,๙๐๐	เงินนอกงบประมาณ
๑๑	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	เฉพาะเจาะจง	๑๕,๐๐๐	เงินนอกงบประมาณ
๑๒	ปรับปรุงห้องน้ำ	เฉพาะเจาะจง	๓๓,๕๐๐	เงินนอกงบประมาณ
๑๓	จ้างเหมาทำป้าย ประชาสัมพันธ์	เฉพาะเจาะจง	๕,๐๐๐	เงินนอกงบประมาณ
๑๔	จ้างทำความสะอาด	เฉพาะเจาะจง	๖๖,๐๐๐	เงินนอกงบประมาณ
๑๕	ค่าจ้างนวก.คอมฯ	เฉพาะเจาะจง	๗๒,๐๐๐	เงินนอกงบประมาณ
๑๖	วัสดุงานบ้านงานครัว	เฉพาะเจาะจง	๖,๓๗๕	เงินนอกงบประมาณ
๑๗	ค่าเช่าอินเทอร์เน็ตฯ	เฉพาะเจาะจง	๕,๗๗๘	เงินนอกงบประมาณ

ลำดับ ที่	รายการ	วิธีการ จัดซื้อจัดจ้าง	งบ ประมาณที่ได้รับ อนุมัติ	งบประมาณที่ใช้จริง		ประหยัดงบประมาณ	
				จำนวน (บาท)	ร้อยละ	จำนวน (บาท)	ร้อยละ
๑	ค่าจัดซื้อวัสดุ	เฉพาะเจาะจง	๑๘๕,๓๗๒.๙๙	๑๘๕,๓๗๒.๙๙	๘๓.๘๐	-	-
๒	ค่าไฟฟ้า	-	๒๖,๑๔๒	๒๖,๑๔๒	๑๑.๘๐	-	-
๓	ค่าน้ำประปา	-	๘,๖๐๐	๘,๖๐๐	๓.๙๐	-	-
๔	ค่าโทรศัพท์	-	๑,๒๘๔	๑,๒๘๔	๐.๕	-	-
	รวม		๒๒๑,๓๙๘.๙๙	๒๒๑,๓๙๘.๙๙	๑๐๐	-	-

จากข้อมูลตารางที่ ๑ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสัก ได้รับอนุมัติใช้เงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๔ รายการ จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท โดยสำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสัก ดำเนินการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๔ รายการ ค่าจัดซื้อวัสดุ จำนวนเงิน ๑๘๕,๓๗๒.๙๙ บาท คิดเป็น ร้อยละ ๘๓.๘๐ ค่าไฟ จำนวนเงิน ๒๖,๑๔๒ บาทคิดเป็นร้อยละ ๑๑.๘๐ ค่าน้ำประปา จำนวนเงิน ๘,๖๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓.๙๐ ค่าโทรศัพท์ เป็นเงิน ๑,๒๘๔ คิดเป็นร้อยละ ๐.๕ ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ซึ่งการดำเนินการจัดหาพัสดุของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสัก เป็นการจัดหาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ทั้งหมด ๔ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐%

แผนภูมิที่ ๑ แสดงร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและการการเบิกจ่ายตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

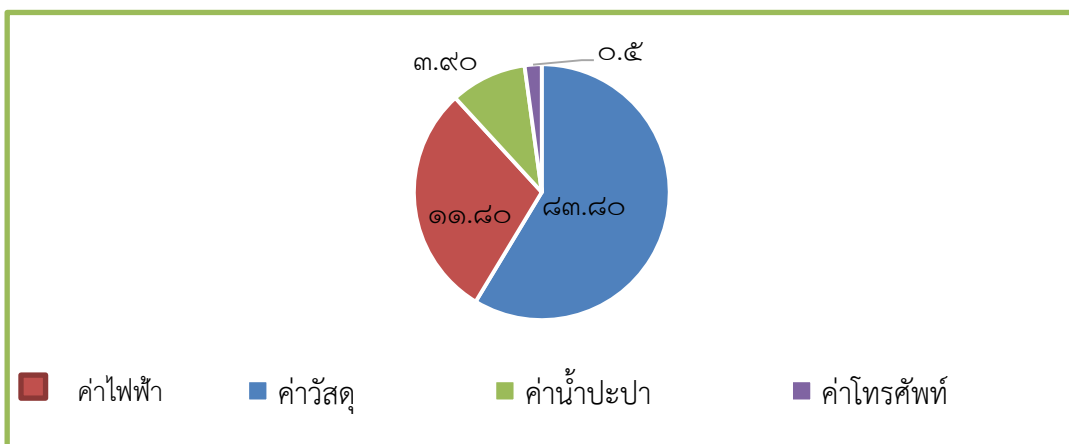


จากแผนภูมิที่ ๑...

จากแผนภูมิที่ ๑ พบว่าสำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสักมีการดำเนินการเบิกจ่ายเงินตามแผนจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๗ ร้อยละ ๗๕ และมีงบประมาณคงเหลือร้อยละ ๒๕

แผนภูมิที่ ๒...

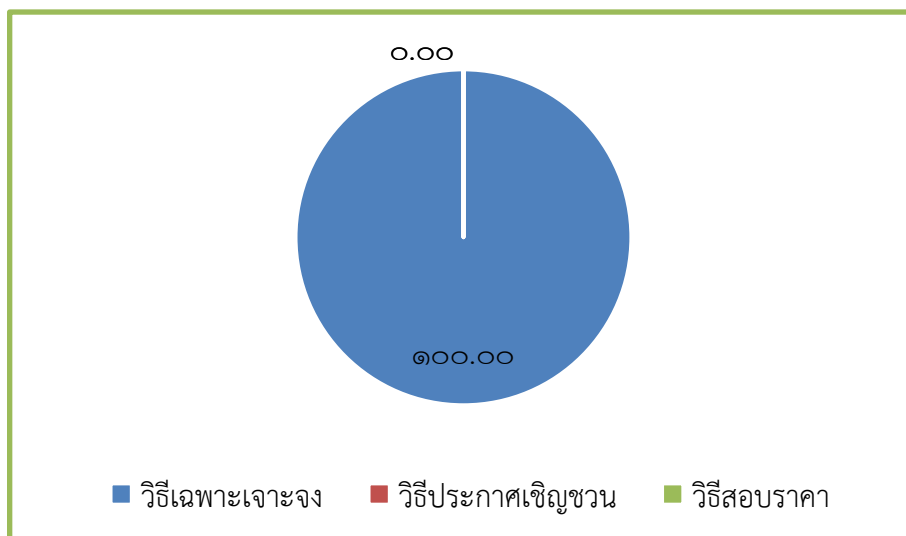
แผนภูมิที่ ๒ แสดงร้อยละการซื้อจัดจ้างเงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๗ จำแนกตามหมวดรายจ่าย



๑.๒ เงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จากแผนภูมิที่ ๒ พบว่าสำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสักมีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๗ ค่าไฟฟ้าสูงที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๘๐ รองลงมาเป็นการจัดซื้อวัสดุคิดเป็นร้อยละ ๘๓.๘๐ ค่าน้ำประปา คิดเป็นร้อยละ ๓.๙๐ และค่าโทรศัพท์ คิดเป็นร้อยละ ๓.๙๐

แผนภูมิที่ ๓ แสดงร้อยละการซื้อจัดจ้างเงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๗ จำแนกตามวิธีการจัดหาพัสดุ



จากแผนภูมิที่ ๓ พบว่าสำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสักมีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๔ รายการ เป็นการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงทุกรายการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๑.๒ งบประมาณรายจ่าย (เงินบำรุง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตารางที่ ๒ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างเงินนอกงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
(ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗)

ลำดับ ที่	รายการ	วิธีการ จัดซื้อจัดจ้าง	งบ ประมาณที่ได้รับ อนุมัติ	งบประมาณที่ใช้จริง		ประหยัดงบประมาณ	
				จำนวน (บาท)	ร้อยละ	จำนวน (บาท)	ร้อยละ
๑	ค่าจัดซื้อวัสดุ	เฉพาะเจาะจง	๑๘๕,๓๗๒.๙๙	๑๘๕,๓๗๒.๙๙	๘๓.๘๐	-	-
๒	ค่าไฟฟ้า	-	๒๖,๑๔๒	๒๖,๑๔๒	๑๑.๘๐	-	-
๓	ค่าน้ำประปา	-	๘,๖๐๐	๘,๖๐๐	๓.๙๐	-	-
๔	ค่าโทรศัพท์	-	๑,๒๘๔	๑,๒๘๔	๐.๕	-	-
	รวม		๒๒๑,๓๙๘.๙๙	๒๒๑,๓๙๘.๙๙	๑๐๐	-	-

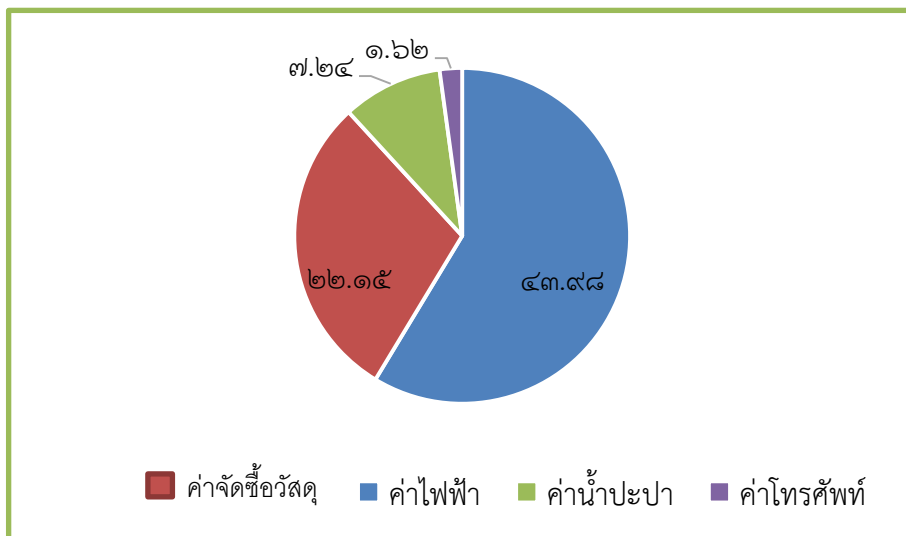
แผนภูมิที่ ๔ แสดงร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ (เงินบำรุง) ที่ได้รับจัดสรรและการการเบิกจ่ายตาม
แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



จากแผนภูมิที่ ๔ พบว่าสำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสักมีการดำเนินการเบิกจ่ายเงินบำรุงตาม
แผนจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๗ ร้อยละ ๑๐๐

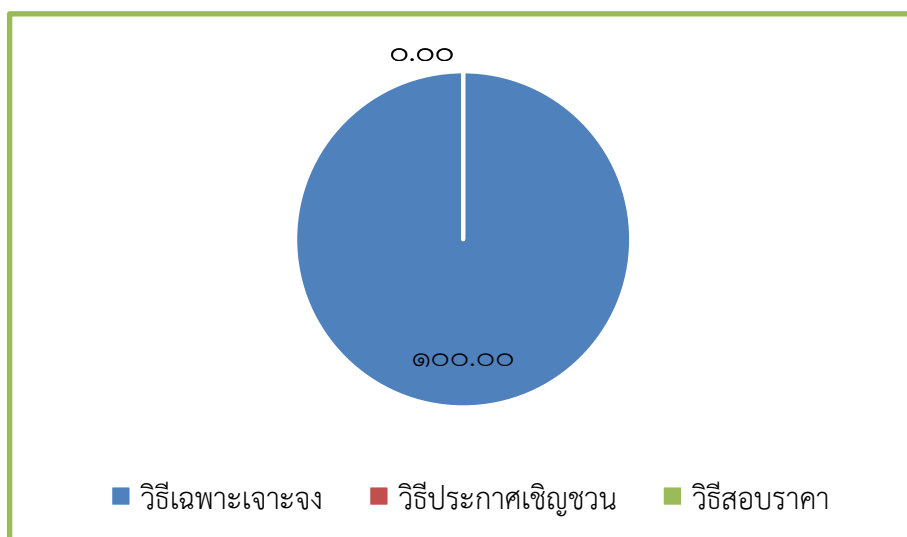
แผนภูมิที่ ๕...

แผนภูมิที่ ๕ แสดงร้อยละการซื้อจัดจ้างเงินงบประมาณ (เงินบำรุง) ประจำปี ๒๕๖๗ จำแนกตามหมวด
รายจ่าย



จากแผนภูมิที่ ๕ พบว่าสำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสักมีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๗ ค่าไฟฟ้าสูงที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๘๐ รองลงมาเป็นการจัดซื้อวัสดุคิดเป็นร้อยละ ๘๓.๘๐ ค่าน้ำประปา คิดเป็นร้อยละ ๓.๙๐ และค่าโทรศัพท์ คิดเป็นร้อยละ ๓.๙๐

แผนภูมิที่ ๖ แสดงร้อยละการซื้อจัดจ้างเงินนอกงบประมาณ(เงินบำรุง)ประจำปี ๒๕๖๗ จำแนกตามวิธีการ
จัดหาพัสดุ



จากแผนภูมิที่ ๖ พบว่าสำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสักมีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๗ โดยเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) จำนวน ๔ รายการ เป็นการซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงทุกรายการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๒. หมวดงบประมาณ

๒.๑ งบประมาณรายจ่าย งบลงทุนค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- ปีงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงาน
สาธารณสุขอำเภอ ไม่ได้รับอนุมัติงบประมาณ

๒.๒ งบเงินอุดหนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒.๓ งบรายจ่ายอื่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

บทที่ ๓

บทสรุปและการปรับปรุง

การดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ตามรายงานการวิเคราะห์

ในบทนี้ขอเสนอบทสรุปและแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสัก ดังนี้

๑. บทสรุป
๒. ความเสี่ยงในการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ
๓. ปัญหาและอุปสรรค
๔. ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ
๕. แนวทางแก้ไขเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๔.๑ บทสรุป

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสัก ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความโปร่งใส การให้และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ถือเป็นมาตรการสำคัญที่ส่งเสริมกระบวนการป้องกันการทุจริตที่เกิดขึ้นในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐ เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดให้ ส่วนราชการต้องจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณรายจ่ายแต่ละปี รายการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาใดๆ ที่มีการอนุมัติให้จัดซื้อจัดจ้างแล้ว ให้ประชาชนสามารถดูหรือตรวจสอบได้ ณ สถานที่ทำการของส่วนราชการ แต่ยังไม่สามารถเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศได้เนื่องจากยังไม่มีเว็บไซต์ของหน่วยงาน และดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนดให้หน่วยงานรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับแผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่กำลังดำเนินการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสัก จึงจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างทุกรายการและทุกขั้นตอน เพื่อให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของมีความโปร่งใส เป็นธรรม ป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การดำเนินงานการจัดหาพัสดุ การจัดซื้อ จัดจ้าง ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสัก เป็นไปตาม (๑) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (๒) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งสำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสัก จัดหาพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในวงเงินเล็กน้อยตามกฎหมายกระทรวง ว่าด้วยการกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐

๔.๒ ความเสี่ยงในการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ

การดำเนินงานการจัดหาพัสดุของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสัก ดำเนินการจัดหาพัสดุเป็นไปตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ แต่เนื่องจากบุคลากรไม่ได้ปฏิบัติงานเฉพาะด้านการจัดซื้อจัดจ้างเพียงอย่างเดียว ภารกิจหลักเป็นงานด้านบริการสาธารณสุข และไม่มีความรู้ทักษะในการดำเนินการตามระเบียบฯ ซึ่งมีความเสี่ยงสรุปได้ดังนี้

๑. บุคลากรผู้เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างขาดความรู้ความเข้าใจ ความชำนาญและทักษะที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ทักษะของการตรวจรับพัสดุ การกำหนดคุณลักษณะ และขั้นตอนวิธีการตาม พรบ. และระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง

๒. การรับผลประโยชน์จากผู้ที่ย้ายเข้ามายื่นเสนอราคาการจัดซื้อจัดจ้าง การสั่งซื้อพัสดุ สิ่งของ จากญาติสายตรง (บิดา มารดา สามี ภรรยาและบุตร) หรือผู้รู้จักใกล้ชิด

๓. เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานสร้างตัวแทน เพื่อเข้ามาติดต่อดีลซื้อขาย จำหน่ายพัสดุ และการจัดซื้อจัดจ้างในองค์กร

๔. เจ้าหน้าที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น ลดวงเงินเพื่อเปลี่ยนแปลงผู้มีอำนาจอนุมัติ วงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างแบบเฉพาะเจาะจง

๕. ผู้ตรวจรับ/กรรมการตรวจรับพัสดุ ละเลยการปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างฯ

๔.๓ ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัด

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสัก พบปัญหาและอุปสรรค

๑. บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุ คือบุคลากรด้านการแพทย์ที่ไม่ได้ศึกษาด้านพัสดุแต่ต้องมาปฏิบัติงานด้านพัสดุ พบส่วนใหญ่ขาดประสบการณ์ และขาดองค์ความรู้ใน ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

๒. ขาดแคลนบุคลากร บุคลากรในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสัก และโรงพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัดมีไม่เพียงพอ ต้องรับผิดชอบงานหลายด้านทำให้ทำงานล่าช้า

๔.๔ ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสัก ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผน และวงเงินตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ เมื่อจำแนกตามประเภทรายจ่ายงบประมาณพบว่างบประมาณที่ใช้มีทั้งเพิ่มขึ้น และลดลง ทั้งนี้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่มีความต้องการเปลี่ยนแปลงไปตามความต้องการและภาระงาน แนวทางการประหยัดงบประมาณ ที่สามารถดำเนินการได้ มีดังนี้

๑. ลดการใช้กระดาษ โดยการใช้เอกสารทางอิเล็กทรอนิกส์แทน

๒. ลดค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร โดยการใช้เอกสารทางอิเล็กทรอนิกส์แทน

๔.๕ แนวทางแก้ไขเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสัก เสนอแนวทางแก้ไขเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. เปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง จัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน การขอซื้อขอจ้างทุกครั้งต้องแนบแผนการจัดซื้อจัดจ้างมาพร้อมรายงานการขอซื้อขอจ้าง

๒. เปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖

๓. ควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้างทราบและถือปฏิบัติ ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวง

สาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนอย่างเคร่งครัด

๔. สำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสัก จัดทำประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสัก เรื่องแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งเผยแพร่ให้โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัดใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ

๕. สำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสัก จัดทำประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสัก เรื่องแนวทางการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งเผยแพร่ให้ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัดใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ

๖. ให้ความรู้ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับพัสดุ ในการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติ จัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๗. ในส่วนของการจัดซื้อจัดจ้าง ให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในภาพรวมของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ เพื่อเป็นการลดภาระงานของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล

บทที่ ๔

บทสรุปและการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ตามรายงานการวิเคราะห์

ในบทนี้ขอเสนอบทสรุปและแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสัก ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๔.๑ บทสรุป

๔.๒ ความเสี่ยงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

๔.๓ ปัญหาอุปสรรคในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๔.๔ วิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

๔.๕ ข้อเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๔.๑ บทสรุป

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสัก ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความโปร่งใส มีการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งถือเป็นมาตรการสำคัญที่ส่งเสริมกระบวนการป้องกันการทุจริตที่เกิดขึ้นในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐ เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ที่กำหนดให้ส่วนราชการต้องจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณรายจ่ายแต่ละปี รายการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาใดๆ ที่มีการอนุมัติให้จัดซื้อจัดจ้างแล้ว ให้ประชาชนสามารถดูหรือตรวจสอบได้ ณ สถานที่ทำการของส่วนราชการ และดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนดให้หน่วยงานรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับแผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่กำลังดำเนินการสำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสัก จึงจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างทุกรายการและทุกขั้นตอน เพื่อให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างมีความโปร่งใส เป็นธรรม ป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองอุทัยธานี เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎหมายกฏกระทรวงระเบียบ ประกาศ หนังสือเวียน และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสัก อุทัยธานี ได้จัดหาพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในวงเงินเล็กน้อยตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วยการกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐

๔.๒ ความเสี่ยงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

บทวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองอุทัยธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พบว่า มีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงเพียงวิธีเดียว ซึ่งอาจมีความเสี่ยงในการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างไรก็ตามการดำเนินการทุกขั้นตอนเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๖ กฎหมาย กฎกระทรวง ระเบียบ ประกาศ หนังสือเวียน และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเพิ่มกลไก

การดำเนิน...

การดำเนินการในตัวชี้วัดที่ ๕ ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ของหน่วยงานในเรื่องความโปร่งใสในการเข้าถึง ข้อมูล ตามความร่วมมือในการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Government Partnership : OGP) โดยที่หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ต้องดำเนินการตามประกาศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อ สาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนั้น ความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงาน สาธารณสุขอำเภอเอาน้ำ จึงอยู่ในสถานะที่ควบคุมได้และมีกิจกรรมในการเฝ้าระวังระบบบริหารความเสี่ยง ด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเอาน้ำอย่างต่อเนื่องนอกจากนี้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการ ตรวจสอบหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างได้ตรวจสอบหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด ตามประกาศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการ จัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ และแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัด จ้างทุกวิธีของหน่วยงานในชุดใบสำคัญเบิกจ่าย ก่อนส่งเข้าระบบเบิกจ่ายระบบ GFMS และการควบคุม กำกับ การสอบทานจากกลุ่มงานการเงิน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอีกด้วย

๔.๓ ปัญหาอุปสรรคในกระบวนการงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเอาน้ำ เสนอปัญหาอุปสรรคและกระบวนการงานด้านการจัดซื้อจัด จ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเอาน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่ซึ่งมีความรู้เกี่ยวกับกระบวนการงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างไม่เพียงพอทำให้ การปฏิบัติงานเกิดความล่าช้าในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเอาน้ำ

๔.๔ วิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณของ กระบวนการงานการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเอาน้ำโดยเปรียบเทียบงบประมาณที่ตั้งไว้ ตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กับผลของงบประมาณที่ใช้จ่ายจริงใน การจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยภาพรวม พบว่า การจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเอาน้ำนั้น ยังไม่สามารถ ประหยัดงบประมาณได้เนื่องจากงบประมาณได้รับจัดสรรใกล้เคียงกับการประมาณการในการจัดซื้อจัดหา ประจำปีและการดำเนินงานมีการเปลี่ยนแปลงไปตามความต้องการและภาระงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ เอาน้ำ ขอเสนอแนวทางการประหยัดงบประมาณที่สามารถดำเนินการได้ดังนี้) ใช้พลังงานทดแทนโดย การติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าด้วยแสงอาทิตย์เป็นการลดค่าใช้จ่ายและอนุรักษ์พลังงาน ๒) ลดการใช้กระดาษ โดย การใช้เอกสารทางอิเล็กทรอนิกส์แทน และใช้กระดาษ reuse ในการพิมพ์เอกสารภายใน ๓) ลดค่าใช้จ่าย ภายเอกสาร โดยการใช้เอกสารทางอิเล็กทรอนิกส์แทน ๔) สร้างจิตสำนึกเจ้าหน้าที่ในการประหยัดพอเพียง

๔.๕ ข้อเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเอาน้ำ เสนอแนวทางแก้ไขเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงาน ด้านการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. เปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง การจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของ หน่วยงาน การเสนอขอซื้อขอยืมต้องแนบแผนการจัดซื้อจัดจ้างมาพร้อมรายงานการขอซื้อขอยืมทุกครั้ง

๒. เปิดเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

๓. ควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้างทราบและถือปฏิบัติ ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนอย่างเคร่งครัด

๔. สำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสัก จัดทำประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสัก เรื่อง แนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และประกาศ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสัก เรื่อง แนวทางการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้ง เผยแพร่ให้โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัดใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ

๕. พัฒนาความรู้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับพัสดุในการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐



**วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗**

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสัก
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสัก

วัน/เดือน/ปี : ๒ ตุลาคม ๒๕๖๗

หัวข้อ : หน่วยงานมีรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

งานพัสดุ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสัก ขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ดังนี้

๑. บันทึกข้อความรายงานผู้บริหารรับทราบ

๒. รายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปี ๒๕๖๗

Link ภายนอก :ไม่มีหมายเหตุ :

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(นางสาวกัญญา อู่รอด)

นักสาธารณสุขชำนาญการ

วันที่..๒....เดือน...ตุลาคม...พ.ศ...๒๕๖๗....

ผู้อนุมัติรับรอง

(นายเอเชน วรพงศ์ไชย)

สาธารณสุขอำเภอลานสัก

วันที่..๒....เดือน...ตุลาคม...พ.ศ...๒๕๖๗....

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

หนึ่งฤทัย

(นางสาวหนึ่งฤทัย เทียนดำ)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์

วันที่..๒....เดือน...ตุลาคม...พ.ศ...๒๕๖๗....